



REGULAMIN
ODPOWIEDZIALNOŚCI DYSCYPLINARNEJ STUDENTÓW
RADOMSKIEJ SZKOŁY WYŻSZEJ
W RADOMIU

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - a. Komisji dyscyplinarnej - należy przez to rozumieć komisję dyscyplinarną oraz odwoławczą komisję dyscyplinarną, o których mowa w art. 310 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.),
 - b. Rektorze - należy przez to rozumieć Rektora uczelni, w której kształci się student podlegający odpowiedzialności dyscyplinarnej,
 - c. Rzeczniku dyscyplinarnym - należy przez to rozumieć Rzecznika dyscyplinarnego do spraw studentów,
 - d. ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.).

Podstawy odpowiedzialności dyscyplinarnej

§ 2

1. Student podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów obowiązujących w Uczelni oraz za czyn uchybiający godności studenta na zasadach prawa powszechnie obowiązującego oraz Statutu Uczelni.
2. Za ten sam czyn student nie może być ukarany jednocześnie przez Rektora i Komisję dyscyplinarną.

Kary dyscyplinarne

§ 3

1. Karami dyscyplinarnymi są:
 - a. upomnienie,
 - b. nagana,
 - c. nagana z ostrzeżeniem,
 - d. zawieszenie w określonych prawach studenta na okres do 12 miesięcy,
 - e. wydalenie z uczelni.

Rzecznik dyscyplinarny do spraw studentów

§ 4

1. Rzecznika dyscyplinarnego do spraw studentów powołuje Rektor spośród nauczycieli akademickich uczelni posiadających co najmniej stopień doktora.
2. Rektor może powołać kilku rzeczników dyscyplinarnych do spraw studentów.
3. Rektor odwołuje rzecznika dyscyplinarnego w przypadku ustania stosunku pracy rzecznika dyscyplinarnego w Uczelni, albo w innych uzasadnionych przypadkach.

Podmioty orzekające w postępowaniach dyscyplinarnych

§ 5

1. W sprawach dyscyplinarnych studentów orzekają: komisja dyscyplinarna oraz odwoławcza komisja dyscyplinarna, powołane spośród nauczycieli akademickich i studentów uczelni, w trybie określonym w Statucie.
2. Członków komisji dyscyplinarnych działających w Uczelni wybiera Rektor, a w odniesieniu do członków komisji będących studentami – spośród kandydatów zgłoszonych przez właściwy organ samorządu studenckiego w Uczelni.
3. Komisja dyscyplinarna dla studentów składa się z 8 osób, w tym:
 - a. 4 nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni w pełnym wymiarze czasu pracy,
 - b. 4 studentów.
4. Po dokonaniu wyboru członków komisji Rektor wybiera przewodniczącego komisji oraz dwóch zastępców.
5. Komisja dyscyplinarna orzeka w składzie złożonym z przewodniczącego składu orzekającego, którym jest nauczyciel akademicki, oraz w równej liczbie z nauczycieli akademickich i studentów.
6. W skład odwoławczej komisji dyscyplinarnej dla studentów wchodzi:
 - a. 3 nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni w pełnym wymiarze czasu pracy,
 - b. 3 studentów.
7. Po dokonaniu wyboru członków komisji odwoławczej Rektor wybiera przewodniczącego komisji oraz jego zastępcę.
8. Członkami komisji dyscyplinarnej nie mogą być osoby:

- a. pełniące funkcję organów jednoosobowych w Uczelni,
 - b. skazane prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwa lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - c. karane prawomocnie karą dyscyplinarną.
9. Nie można łączyć członkostwa w komisji dyscyplinarnej pierwszej instancji z członkostwem w odwoławczej komisji dyscyplinarnej.
10. Pełnienie funkcji członka komisji dyscyplinarnej jest obowiązkiem nauczyciela akademickiego.
11. Przewodniczący właściwej komisji dyscyplinarnej wyznacza skład orzekający oddzielnie dla każdej sprawy, kierując się datą wpływu sprawy oraz zachowując zasadę kolejności alfabetycznej członków komisji.
12. Członkostwo w komisji dyscyplinarnej wygasa wskutek:
- a. odwołania przez Rektora, działającego za zgodą Kanclerza, z pełnionej funkcji,
 - b. rozwiązanie stosunku pracy,
 - c. skreślenia z listy studentów lub ukończenia studiów w uczelni,
 - d. zrzeczenia się mandatu,
 - e. śmierci.
13. Wygaśnięcie członkostwa w uczelnianej komisji dyscyplinarnej stwierdza Rektor.

Kara upomnienia

§ 6

- 1. Za przewinienie mniejszej wagi Rektor może wymierzyć studentowi karę upomnienia, po uprzednim wysłuchaniu studenta lub jego obrońcy.
- 2. Student ukarany przez Rektora karą upomnienia lub Samorząd Studencki może wnieść odwołanie do komisji dyscyplinarnej. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ukaraniu. Komisja dyscyplinarna może w tym przypadku wymierzyć tylko karę upomnienia.
- 3. W przypadku podejrzenia popełnienia przez studenta czynu, o którym mowa w art. 287 ust. 2 pkt. 1-5, Rektor niezwłocznie poleca przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego.
- 4. Jeżeli w wyniku postępowania wyjaśniającego zebrany materiał potwierdza popełnienie czynu, o którym mowa w ust. 5, Rektor wstrzymuje postępowanie o nadanie tytułu

zawodowego do czasu wydania orzeczenia przez komisję dyscyplinarną oraz składa zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa.

5. W przypadku uzasadnionego podejrzenia popełnienia przez studenta przestępstwa, Rektor jednocześnie z poleceniem przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego może zawiesić studenta w prawach studenta do czasu wydania orzeczenia przez komisję dyscyplinarną.

Postępowanie wyjaśniające

§ 7

1. Rzecznik dyscyplinarny do spraw studentów wszczyna postępowanie wyjaśniające na polecenie Rektora, którego informuje o dokonanych ustaleniach.
2. Po zakończeniu postępowania wyjaśniającego rzecznik dyscyplinarny do spraw studentów umarza postępowanie lub kieruje do komisji dyscyplinarnej wniosek o ukaranie. Rzecznik dyscyplinarny może również złożyć wniosek do Rektora o wymierzenie kary upomnienia.
3. Postanowienie o umorzeniu postępowania wyjaśniającego wymaga zatwierdzenia przez Rektora. W przypadku odmowy zatwierdzenia postanowienia Rektor może polecić innemu rzecznikowi dyscyplinarnemu do spraw studentów wszczęcie postępowania wyjaśniającego. Postanowienie tego rzecznika o umorzeniu postępowania wyjaśniającego jest ostateczne.

Wszczęcie i wznowienie postępowania dyscyplinarnego

§ 8

1. Postępowanie dyscyplinarne wszczyna komisja dyscyplinarna na wniosek rzecznika dyscyplinarnego do spraw studentów.
2. Wymierzenie studentowi za ten sam czyn kary w postępowaniu karnym lub w postępowaniu w sprawach o wykroczenia nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania dyscyplinarnego.
3. Nie można wszcząć postępowania dyscyplinarnego po upływie 6 miesięcy od dnia uzyskania przez Rektora informacji o popełnieniu czynu uzasadniającego nałożenie kary lub po upływie 3 lat od dnia jego popełnienia.
4. Jeżeli czyn zawiera znamiona przestępstwa, postępowanie może być wszczęte do upływu okresu przedawnienia karalności tego przestępstwa.
5. Przepisów ust. 3 i 4 nie stosuje się do wszczęcia postępowania dyscyplinarnego wobec

- studenta, któremu zarzuca się popełnienie czynu, o którym mowa w art. 287 ust. 2 pkt. 1-5.
6. Do wznowienia postępowania dyscyplinarnego stosuje się odpowiednio przepisy art. 296 ust. 1. Wznowienie nie może nastąpić z przyczyny wymienionej w art. 296 ust. 1 pkt 1, jeżeli była ona przedmiotem rozpoznania przez sąd, o którym mowa w art. 318.
 7. Wniosek o wznowienie postępowania dyscyplinarnego mogą wnieść osoba ukarana lub rzecznik dyscyplinarny do spraw studentów w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej wznowienie.

**Strony w postępowaniu wyjaśniającym i ich uprawnienia
oraz wyznaczenie obrońcy z urzędu**

§ 9

1. Do stron postępowania wyjaśniającego stosuje się odpowiednio przepisy art. 286 ustawy.
2. W przypadku, gdy rzecznik dyscyplinarny do spraw studentów wnosi o orzeczenie kary, o której mowa w art. 308 pkt. 5, a obwiniony nie ma obrońcy z wyboru, przewodniczący składu orzekającego wyznacza obrońcę z urzędu spośród nauczycieli akademickich lub studentów Uczelni.

**Strony w postępowaniu dyscyplinarnym, jawność rozprawy,
zawieszenie w prawach studenta**

§ 10

1. Do stron postępowania dyscyplinarnego stosuje się odpowiednio przepisy art. 292 ustawy.
2. Rozprawa przed komisją dyscyplinarną jest jawna.
3. Komisja dyscyplinarna wyłącza jawność rozprawy w całości lub w części, jeżeli jawność mogłaby naruszać dobre obyczaje, albo jeżeli wymaga tego interes obwinionego, uczelni lub osób trzecich. Wyłączenie jawności nie obejmuje ogłoszenia orzeczenia.
4. Rektor lub komisja dyscyplinarna może zawiesić studenta w prawach studenta w przypadku uporczywego nieusprawiedliwionego niestawiania się na wezwanie rzecznika dyscyplinarnego do spraw studentów w postępowaniu wyjaśniającym lub na posiedzenie komisji dyscyplinarnej mimo prawidłowego zawiadomienia.

Odwołanie od orzeczenia komisji dyscyplinarnej

§ 11

1. Od orzeczenia komisji dyscyplinarnej stronom przysługuje odwołanie.
2. Odwołanie wnosi się do odwoławczej komisji dyscyplinarnej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia.

Skarga do sądu administracyjnego

§ 12

1. Od prawomocnego orzeczenia odwoławczej komisji dyscyplinarnej służy skarga do sądu administracyjnego.

Zatarcie kary dyscyplinarnej

§ 13

1. Zatarcie kary dyscyplinarnej następuje po upływie 3 lat od uprawomocnienia się orzeczenia o ukaraniu.
2. Organ, który orzekł karę dyscyplinarną, może orzec o jej zatarciu na wniosek ukaranego, złożony nie wcześniej niż po upływie roku od uprawomocnienia się orzeczenia o ukaraniu.

Zakres stosowania przepisów kpk. do postępowania wyjaśniającego i postępowania dyscyplinarnego wobec studentów

§ 14

1. Do postępowania wyjaśniającego i postępowania dyscyplinarnego wobec studentów w sprawach nieuregulowanych w ustawie stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks postępowania karnego, z wyłączeniem art. 82.

Postanowienia końcowe

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają zapisy

Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego w sprawach studentów, a także sposobu wykonywania kar dyscyplinarnych i ich zatarcia (Dz. U. 2018 poz. 1882).

2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 marca 2020 r.

Zatwierdzenie
REKTOR

dr Zbigniew Kwaśnik

Załącznik nr 1

Procedura postępowania wyjaśniającego i postępowania dyscyplinarnego studentów Radomskiej Szkoły Wyższej

Postępowanie wyjaśniające

1. Rektor, po otrzymaniu wiadomości o popełnieniu przez studenta czynu mającego znamiona przewinienia dyscyplinarnego, poleca rzecznikowi dyscyplinarnemu wszczęcie postępowania wyjaśniającego.
2. Postępowanie wyjaśniające powinno trwać nie dłużej niż 6 tygodni. W uzasadnionych przypadkach rzecznik dyscyplinarny, za zgodą Rektora, może przedłużyć czas trwania postępowania wyjaśniającego, nie dłużej niż do 12 tygodni.
3. Rzecznik dyscyplinarny wydaje postanowienie o wszczęciu postępowania wyjaśniającego i doręcza je studentowi, którego czynu dotyczy postępowanie wyjaśniające, oraz zawiadamia o wszczęciu postępowania wyjaśniającego:
 - a. Rektora,
 - b. pokrzywdzonego,
 - c. osobę, która zawiadomiła o popełnieniu czynu mającego znamiona przewinienia dyscyplinarnego.
4. Rzecznik dyscyplinarny w toku postępowania wyjaśniającego może przesłuchiwać świadków, zasięgać opinii biegłych oraz przeprowadzać, zabezpieczać i utrzymywać inne dowody.
5. Jeżeli zebrane w toku postępowania wyjaśniającego dowody dają do tego podstawę, rzecznik dyscyplinarny wzywa studenta, którego czynu dotyczy postępowanie wyjaśniające, w celu przedstawienia zarzutów oraz do złożenia wyjaśnień, w tym do zajęcia stanowiska wobec przedstawionych zarzutów i zebranych dowodów.
6. Odmowa złożenia wyjaśnień przez studenta, którego czynu dotyczy postępowanie wyjaśniające, lub jego nieusprawiedliwione niestawiennictwo nie stanowią przeszkody do zakończenia tego postępowania w sposób określony w pkt. 7 niniejszej procedury, jeżeli pozostałe zebrane dowody dają do tego podstawę.
7. Po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego rzecznik dyscyplinarny, w oparciu o zgromadzone dowody:
 - a. wydaje postanowienie o umorzeniu postępowania wyjaśniającego i przedstawia je

Rektorowi do zatwierdzenia, albo

- b. kieruje do komisji dyscyplinarnej wnioski o ukaranie, albo
 - c. składa do Rektora wnioski o wymierzenie kary upomnienia.
8. Zatwierdzone przez Rektora postanowienie o umorzeniu postępowania wyjaśniającego wraz z uzasadnieniem doręcza się:
- a. studentowi, którego czynu dotyczyło postępowanie wyjaśniające i jego obrońcy, jeżeli został ustanowiony,
 - b. pokrzywdzonemu,
 - c. osobie, która zawiadomiła o popełnieniu czynu mającego znamiona przewinienia dyscyplinarnego.

Postępowanie dyscyplinarne

1. Posiedzenie niejawne komisji dyscyplinarnej powinno odbyć się w terminie 21 dni od dnia wyznaczenia składu orzekającego.
2. Na posiedzeniu niejawnym skład orzekający wydaje postanowienie o:
 - a. wszczęciu postępowania dyscyplinarnego i skierowaniu sprawy do rozpoznania na rozprawie, albo
 - b. odmowie wszczęcia postępowania dyscyplinarnego, albo
 - c. zwrocie wniosku o ukaranie rzecznikowi dyscyplinarnemu w celu uzupełnienia postępowania wyjaśniającego, wskazując w jakim zakresie ma nastąpić uzupełnienie postępowania oraz wyznaczając termin uzupełnienia, nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia postanowienia.
3. Na postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania dyscyplinarnego przysługuje zażalenie do odwoławczej komisji dyscyplinarnej. Zażalenie wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia.
4. W przypadku wydania postanowienia o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego i skierowaniu sprawy do rozpoznania na rozprawie, przewodniczący składu orzekającego:
 - a. wyznacza termin rozprawy, która powinna odbyć się w terminie 30 dni od dnia wydania postanowienia,
 - b. wyznacza obwinionemu obrońcę z urzędu w przypadku proponowanej kary wydalenia z Uczelni,
 - c. zawiadamia Rektora i rzecznika dyscyplinarnego o terminie rozprawy,

- d. wzywa na rozprawę obwinionego i zawiadamia o terminie rozprawy obrońcę obwinionego, jeżeli został ustanowiony,
- e. wzywa na rozprawę świadków i biegłych, jeżeli zostali powołani.
- 5. Obwinionemu doręcza się wraz z wezwaniem na rozprawę:
 - a. wniosek rzecznika dyscyplinarnego o ukaranie,
 - b. informację o prawach i obowiązkach obwinionego, a także o skutkach niestawiennictwa na rozprawie.
- 6. Nieusprawiedliwione niestawiennictwo na rozprawie obwinionego lub jego obrońcy, jeżeli został ustanowiony, nie stanowi przeszkody do rozpoznania sprawy.
- 7. W trakcie rozprawy skład orzekający, na wniosek stron lub z urzędu, dopuszcza dowody z zeznań świadków i opinii biegłych oraz inne dowody, jeżeli uzna, że ich przeprowadzenie jest istotne dla sprawy.
- 8. Komisja dyscyplinarna orzeka o:
 - a. ukaraniu, w którym uznaje obwinionego za winnego popełnienia zarzucanego mu czynu i wymierza karę, albo
 - b. uniewinnieniu obwinionego, albo
 - c. umorzeniu postępowania.
- 9. Stronom przysługuje prawo wniesienia odwołania od orzeczenia komisji dyscyplinarnej do odwoławczej komisji dyscyplinarnej. Wniesienie odwołania przez rzecznika dyscyplinarnego na korzyść obwinionego wymaga zgody obwinionego.
- 10. Orzeczenie komisji dyscyplinarnej, od którego nie zostało wniesione odwołanie w przewidzianym terminie albo odwołanie zostało skutecznie cofnięte, staje się prawomocne i podlega wykonaniu. Prawomocność orzeczenia stwierdza przewodniczący komisji dyscyplinarnej.
- 11. Przewodniczący odwoławczej komisji dyscyplinarnej, po stwierdzeniu, że odwołanie zostało wniesione przez osobę uprawnioną i w terminie, wyznacza skład orzekający, w tym przewodniczącego i sprawozdawcę, oraz termin rozprawy odwoławczej, a także zarządza doręczenie odwołania stronie przeciwnej.
- 12. Rozprawa odwoławcza powinna odbyć się w terminie 30 dni od dnia wpływu odwołania do odwoławczej komisji dyscyplinarnej.
- 13. Odwoławcza komisja dyscyplinarna:
 - a. utrzymuje w mocy zaskarżone orzeczenie komisji dyscyplinarnej, albo

- b. uchyla zaskarżone orzeczenie komisji dyscyplinarnej w całości albo w części i wydaje w tym zakresie orzeczenie co do istoty sprawy, albo
 - c. uchyla zaskarżone orzeczenie komisji dyscyplinarnej w całości i przekazuje sprawę komisji dyscyplinarnej do ponownego rozpoznania.
14. Jeżeli rozstrzygnięcie sprawy wymaga uzupełnienia postępowania dowodowego, odwoławcza komisja dyscyplinarna uchyla orzeczenie komisji dyscyplinarnej w całości i przekazuje sprawę do ponownego rozpoznania przez inny skład orzekający komisji dyscyplinarnej, od której orzeczenia złożono odwołanie.

Wykonywanie i zatarcie kar dyscyplinarnych

1. Prawomocne orzeczenie dyscyplinarne doręcza się Rektorowi i włącza do teczki akt osobowych studenta.
2. Rektor, niezwłocznie po otrzymaniu prawomocnego orzeczenia komisji dyscyplinarnej zarządza wykonanie orzeczonej kary dyscyplinarnej.
3. Z chwilą zatarcia orzeczonej kary dyscyplinarnej Rektor zarządza usunięcie z teczki akt osobowych studenta orzeczenia dyscyplinarnego oraz zniszczenie dokumentacji postępowania wyjaśniającego i postępowania dyscyplinarnego.

Wznowienie postępowania dyscyplinarnego

1. O wznowieniu postępowania dyscyplinarnego orzeka, na posiedzeniu niejawnym, komisja dyscyplinarna, która wydała orzeczenie kończące postępowanie dyscyplinarne, w innym składzie orzekającym.
2. Na postanowienie komisji dyscyplinarnej o odmowie wznowienia postępowania dyscyplinarnego stronom przysługuje zażalenie do odwoławczej komisji dyscyplinarnej. Zażalenie wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszej Procedury postępowania wyjaśniającego i postępowania dyscyplinarnego studentów Wyższej Szkoły Inżynierii

i Zdrowia w Warszawie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r.
o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668) oraz właściwe jej akty wykonawcze.

Zatwierdza
REKTOR

dr Zbigniew Kwaśnik