

WZÓR PODANIA O USPRAWIEDLIWIENIE NIEOBECNOŚCI NA ZAJĘCIACH

Imię i nazwisko:

Radom, dnia

.....

adres:

.....

.....

Nr albumu:

Rok studiów :.....

Kierunek: Pielęgniarstwo

telefon:.....

DZIEKAN

Wydziału Nauk o Zdrowiu

Radomskiej Szkoły Wyższej

dr Monika Kozestańska-Oczkowska

PODANIE

Zwracam się z uprzejmą prośbą o usprawiedliwienie nieobecności na zajęciach z przedmiotu/przedmiotów..... Prośbę swoją motywuję tym, że **(należy wpisać uzasadnienie prośby)**. Do podania załączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.

Bardzo proszę o pozytywne rozpatrzenie mojej prośby.

Z poważaniem

UWAGA !!!

Podanie powinno zostać złożone przed rozpoczęciem zajęć, których dotyczy lub niezwłocznie po ustaniu przyczyny nieobecności.

Podanie złożone po zakończeniu zajęć, jeśli nieobecność była długotrwała (np. długie zwolnienie lekarskie), nie będzie rozpatrywane a nieobecność na nich nie będzie usprawiedliwiona.

Do podania należy dołączyć stosowne dokumenty potwierdzające sytuację opisaną w podaniu.

Decyzja Dziekana	
Wyrażam zgodę	<p>.....</p> <p>data i podpis Dziekana</p>
Nie wyrażam zgody	<p>.....</p> <p>data i podpis Dziekana</p>
<p>Uzasadnienie:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
Potwierdzenie odbioru przez studenta	<p>.....</p> <p>data i czytelny podpis</p>